



# PLANO DE ACTIVIDADES ORÇAMENTO

2020

A terra ensina-nos mais acerca de nós próprios do que todos os livros.  
Porque ela nos resiste.

Antoine de Saint-Exupéry

## Índice

<b>1. NOTA INTRODUTÓRIA</b> .....	3
CARAS/OS ASSOCIADAS/OS .....	3
<b>2. A ESTRATÉGIA DA ADEPE</b> .....	4
<b>2.1. Missão e Visão</b> .....	4
<b>2.2. Objetivos Estratégicos</b> .....	5
<b>2.3. Objetivos Específicos</b> .....	5
<b>3. PROCESSOS DE GESTÃO</b> .....	6
<b>3.1. Planeamento Estratégico</b> .....	6
<b>3.2. Planeamento e Controlo da Gestão</b> .....	7
<b>4. PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO</b> .....	7
<b>4.1. Áreas de Intervenção</b> .....	7
<b>5. PROCESSOS DE SUPORTE</b> .....	10
<b>5.1. Comunicação Interna e Externa</b> .....	10
<b>5.2. Economato</b> .....	10
<b>5.3. Manutenção, Higiene e Segurança no Trabalho</b> .....	11
<b>5.4. Monitorização da Qualidade</b> .....	11
<b>6. PLANO DE MEIOS</b> .....	12
<b>6.1. Plano de Recursos Humanos</b> .....	12
<b>6.2. Plano de Recursos Materiais</b> .....	13
<b>7. ORÇAMENTO</b> .....	14
<b>7.1. Orçamento de Despesa</b> .....	14
<b>7.2. Orçamento de Receita</b> .....	16

## 1. NOTA INTRODUTÓRIA

### CARAS/OS ASSOCIADAS/OS

Vamos iniciar mais um ano sob o signo de dificuldades a que, infelizmente já estamos habituados. A Adepe já provou à sociedade que é uma organização importante para Peniche e que pode ter papéis determinantes nos processos de desenvolvimento local. Mas infelizmente, essa importância tarda a ser reconhecida, continuando-se por vezes, em termos locais, a optar por soluções externas que poderiam ser encontradas no tecido associativo local e designadamente na Adepe. Os problemas crónicos de tesouraria com que nos debatemos, e que não são fáceis de resolver no atual modelo de financiamento e, sobretudo, com o acesso que nos tem sido negado a financiamentos à formação, financiamentos esses que são escandalosamente canalizados para empresas que nem conhecem a realidade local, nem sequer as necessidades formativas, a situação tem vindo a agravar-se. Na realidade, estes problemas com que frequentemente nos debatemos, têm motivado uma instabilidade no quadro de pessoal, com consequências na saída de elementos importantes no quadro do funcionamento da organização.

Teremos por isso que rever urgentemente o nosso modelo de funcionamento, questionar os nossos interlocutores institucionais locais e nacionais se fazem ou não falta organizações como a nossa, se vale ou não a pena continuar com um trabalho que, nos últimos anos, permitiu a formação de milhares de profissionais, possibilitou o desenvolvimento de projetos de investigação de milhões de euros, promoveu intervenções sólidas e refletidas na promoção do sucesso escolar, protagonizou intervenções de mobilização cívica nos bairros sociais, liderou formação para o movimento associativo local, foi parceira da autarquia em eventos tão importantes como os sabores do mar ou, mais recentemente, o natal penicheiro, associou-se a projetos de recolha e divulgação da cultura litorânea, promoveu os direitos da mulher em diferentes frentes de mobilização e informação, deu, pela via da formação, oportunidades de procura de emprego a centenas de jovens, por via da formação, prestou auditoria a escolas e dezenas de empreendedores, foi promotora de projetos emblemáticos, como o Pintarolas, o Istmo ou o Oeste Empreendedor, para não falar obviamente das diferentes edições do Programa Escolhas. Se uma organização com esta dinâmica não faz falta num Concelho onde temos tanto para fazer, então o melhor será revermos as prioridades. Todos. Continuamos a acreditar. Acreditamos na equipa que hoje temos. É mais pequena, mas não temos dúvidas que, quanto maiores e mais complexos forem os obstáculos, maior será a nossa determinação em os superar. Assim nos deem oportunidade para isso

Peniche, 26 de Novembro de 2019

A Direção

## **2. A ESTRATÉGIA DA ADEPE**

### **2.1. Missão e Visão**

#### **Missão:**

A ADEPE, enquanto associação de desenvolvimento local, promove desenvolvimento social, económico e cultural do Concelho de Peniche e da Região, através da promoção de atividades de formação, investigação, sensibilização e da promoção de projetos de desenvolvimento local e propõe-se contribuir de forma ativa para a melhoria do sector empresarial, industrial, comercial e de serviços, através da formação e qualificação individual dos profissionais deste sector e da prestação de serviços fundamentais de assessoria.

#### **Visão:**

ADEPE, enquanto associação de desenvolvimento local, visa a promoção do desenvolvimento integrado do Concelho de Peniche e da Região, designadamente nas vertentes económica e social, pela via da promoção de sinergias entre os agentes económicos e sociais regionais e do desenvolvimento de iniciativas de formação, informação, sensibilização e investigação.

## 2.2. Objetivos Estratégicos

Como objetivos estratégicos para 2020 pretendemos dar continuidade àqueles que já haviam sido delineados para o presente ano, nomeadamente.

**Objetivo 1:** Promover a **sustentabilidade** da organização, quer pela via da diversificação das fontes de financiamento, quer através da racionalização dos custos de funcionamento, otimização da utilização dos recursos disponíveis e desenvolvimento de projetos de melhoria e/ou aumento dos recursos da Associação.

**Objetivo 2:** Promover e aferir a **qualidade** da ação desenvolvida, quer pela via da melhoria global das condições de funcionamento assente em processos de auditoria para a qualidade, quer através de processos de auscultação de clientes, profissionais e parceiros institucionais.

**Objetivo 3:** Aferir o modelo de **funcionamento**, nomeadamente através da implementação e dinamização de mecanismos de avaliação de desempenho e de reafecção de recursos, no sentido de promover em tempo os ajustamentos necessários à melhoria da eficácia das intervenções e da sustentabilidade das respostas.

**Objetivo 4:** Fomentar a **visão positiva** da organização no exterior através da alteração da imagem da Adepe, de uma imagem local para uma imagem regional.

**Objetivo 5:** Promover a **inovação e desenvolvimento**, designadamente através da participação em consórcios e parcerias estratégicas e do desenvolvimento de projetos locais, nacionais e transnacionais nos diferentes domínios da atividade institucional.

**Objetivo 6:** Alargar o espectro de **atuação da ADEPE, nomeadamente através**

## 2.3. Objetivos Específicos

### Objetivo Estratégico 1 – Sustentabilidade e desenvolvimento sustentável

- 1.1 Refletir e rever a Orientação Estratégica Adepe
- 1.2 Melhorar a gestão financeira
- 1.3 Diversificar domínios de intervenção
- 1.4 Aumentar as nossas prestações de serviços

### Objetivo Estratégico 2 – Qualidade

- 2.1 Introduzir metodologias e instrumentos para a qualidade
- 2.2 Promover a certificação da qualidade
- 2.3 Investir na formação e valorização de Recursos Humanos
- 2.4 Incremento de parcerias estratégicas

### Objetivo Estratégico 3 - Funcionamento

- 3.1 Desenvolver atividades
- 3.2 Melhorar a Qualidade dos serviços aos clientes
- 3.3 Desenvolver atividades de experimentação e inovação

### Objetivo Estratégico 4 – Imagem Externa

- 4.1 Melhorar a Informação Interna
- 4.2 Informação Comunicação e Imagem

### Objetivo Estratégico 5 – Inovação e Desenvolvimento

- 5.1 Atividade de projeto
- 5.2 Domínios prioritários de investigação e desenvolvimento

LEGENDA: D.E.: Diretora Executiva C.P: Coordenadores de Projeto  
D: Direção DQ: Diretor Qualidade EGS: Economato e Gestão de Stocks  
ST: Staff PR: Presidente da Direção VPR: Vice-Presidente

### 3. PROCESSOS DE GESTÃO

#### 3.1.Planeamento Estratégico

Objetivo	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
1.1	Refletir e rever Orientação Estratégica da Adepe	Elaborar do Orientações Estratégicas 2020-2023	-	Plano OE 2020/2023	D DE ST CP	JAN/JUN
1.4		Regularizar e incrementar a adesão de novos associados e clientes	Nº Adesões	> 30	D ST	JAN/DEZ
1.3	Diversificar domínios de intervenção	Prestação de Serviços Externos no Domínio da Consultoria e Apoio Administrativo/Financeiro	Nº clientes/semestre	> 20%	ST	JAN/DEZ
		Estabelecimento de parcerias estratégicas para candidatura a projetos e dinamização da atividade comercial, industrial e de serviços	Nº parcerias	> 3	D DE ST	JAN/DEZ
2.1	Implementar critérios de Qualidade	Implementar e monitorar procedimentos para a qualidade		Guia PQ	DQ	JAN/ABRIL
2.3	Investir na formação e valorização de Recursos Humanos	Atualizar Plano Anual de Formação de RH a partir de Levantamento de Necessidades.	% trab. abr. Nº médio h/trab.	> 70 > 4 Plano Form	CE ST	JAN/DEZ
2.3	Rever a metodologia de Avaliação de Desempenho	Implementar nova metodologia de Avaliação de Desempenho	-----	Av. Desemp.		MAR/DEZ
2.4	Refletir o futuro da ADEPE	Promover reunião com stakeholders e dirigentes autárquicos sobre o papel e futuro da Adepe	Nº Participantes	=> 10	D ST	JAN/MAR
2.5	Incrementar o trabalho de parceria com a CMP e Juntas de Freguesia.	Renegociação com a CMP Estabelecimentos de Acordos com Juntas de Freguesia	Nº Protocolos	Protocolo 2 Acordos	D ST	JAN / JUN
		Incrementar trabalhos de parceria com autarquias e outros parceiros sociais locais				

### 3.2.Planeamento e Controlo da Gestão

Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
1.2	Melhorar a gestão financeira	Elaborar orçamentos anuais previsionais para todas as áreas de Intervenção incluindo custos de estrutura e de pessoal.	Desvio	< 10%	D	JAN/DEZ
1.2	Melhorar procedimentos obrigatórios de gestão	Melhorar os procedimentos da contratação pública por forma a tornar mais eficaz dos processos de contratação de serviços.	-----	< 5% Incumprimentos	PR e DE	JAN/DEZ
1.1	Melhorar Planeamento	Elaborar Plano Mensal Síntese da Ação por Domínios (GalPesca, Formação, Projetos)	Plano	1 Plano/mês	CP DE St	JAN/DEZ

## 4. PROCESSO DE IMPLEMENTAÇÃO

### 4.1.Áreas de Intervenção

Formação Profissional						
Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
3.1	Desenvolver atividades de formação	Elaborar plano de formação anual nas áreas de formação inicial contínua e formação de formadores.	% volume execução	> 70% volume de formação	CE ST	JAN/DEZ
	Melhorar o desempenho enquanto entidade formadora	Avaliar as condições de procura das propostas formativas ou outras formuladas	Taxa de desistências	<20%	VPR CE	JAN/DEZ
		Manter o nível de qualidade da entidade formadora	Taxa de reclamações	0%	CE ST	JAN/DEZ
		Encontrar alternativas e métodos de aprendizagem que vá de encontro às necessidades dos formandos.	Taxa de aproveitamento	> 85%	CE ST	JAN/DEZ
		Ir ao encontro das expetativas dos formandos.	Taxa de satisfação formando	>80%	CE ST	JAN/DEZ

3.2		Manter a proximidade entre a coordenação e os formadores.	Taxa de satisfação formador	100%	CE ST	JAN/DEZ
		Manter a proximidade do coordenador aos formandos.	Taxa de desempenho coordenador	>90%	CE ST	JAN/DEZ
		Diversificar a bolsa de formadores.	Taxa de desempenho formadores	>85%	VPR CE	JAN/DEZ
		Adaptar as condições já existentes às necessidades específicas dos formandos.	Taxa de satisfação com as competências adquiridas, se aplicável	>60%	CE ST	JAN/DEZ
		Compreender as expectativas iniciais dos formandos na inscrição.	Taxa de melhoria de desempenho profissional, se aplicável	>70%	DE ST	JAN/DEZ
2.4	Incremento de Parcerias	Implementar e dinamizar parcerias com a comunidade	Nº parcerias Nº reuniões /ano	2	D	JAN/DEZ
<b>Prestação de Serviços</b>						
Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
3.1	Desenvolver atividades com clientes	Elaborar os planos anuais de atividades a realizar com clientes	% volume execução	> 70%	PR VPR DE ST	JAN/DEZ
4.2	Informação Comunicação e Imagem	Realizar uma campanha de divulgação dos serviços prestados		Plano ICI	VPR ST	JAN e DEZ
1.4	Aumentar o de Prestação de Serviços	Aumentar o nº de prestações de serviços ao nível da formação profissional a empresas/entidades.	Nº. de prestações de	>2	PR VPR DE ST	JAN/DEZ



		Aumentar o número de prestações de serviços de consultoria.	serviços			
--	--	-------------------------------------------------------------	----------	--	--	--

GAL Pesca Oeste						
Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
2.4	Incremento de Parcerias	Implementar e dinamizar parcerias com a comunidade	Nº parcerias Nº reuniões /ano	1 >3	PR CP	JAN/DEZ
3.1	Desenvolvimento de Atividades	Desenvolvimento das atividades necessárias para a divulgação e implementação do Gal Pesca Oeste.	Nº Ações Sensibilização	>3	PR CP	JAN/DEZ

Sextante E7G						
Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
2.4	Incremento de Parcerias	Dinamizar parcerias com a comunidade.	Nº reuniões /ano	>6	VPR CP	JAN/DEZ
5.1	Atividade de projeto	Implementar o plano anual de atividades do Projeto.	% volume execução	> 90%	VPR CP	JAN/DEZ

Envolvimento em Parcerias Comunitárias						
Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
2.4	Incremento de Parcerias	Dinamizar/participar em atividades propostas pelas várias parcerias onde estamos envolvidos, nomeadamente ao nível da Carta Local do Associativismo, GPS, CLAS, Sidade Alerta; Porto Mais Seguro	Nº reuniões /ano/ parceria	>2	PR VPR DE	JAN/DEZ

2.4	Incremento de Parcerias	Implementar e dinamizar novas parcerias com a comunidade.	Nº parcerias Nº reuniões /ano	2 >4	VPR ST	JAN/DEZ
3.1.	Desenvolvimento de atividades	Promoção de iniciativas de capacitação para a participação cívica	N.º iniciativas	2	PR VPR DE	JAN/DEZ

## 5. PROCESSOS DE SUPORTE

### 5.1. Comunicação Interna e Externa

Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
2.3	Melhoria da Informação Interna	Realizar reuniões gerais de trabalhadores.	Nº Reuniões	3	PR VPR ST	JAN/JUL/DEZ
2.3	Melhoria da Informação Interna	Reuniões de equipa	Nº Reuniões	22	PR VPR DE CP	JAN / DEZ
4.2	Informação e Comunicação Imagem	Dinamização do site.	Nº visitantes/ano	>100	VPR ST	JAN / DEZ
4.2	Informação e Comunicação Imagem	Dinamização de página no Facebook	Nº amigos Nº publicações	>50 >20	PR VPR ST PR VPR ST	JAN / DEZ JAN / DEZ
4.2.		Adoção de medidas para cumprimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados	Unidade	Regulamento Interno	PR VPR ST	JAN / DEZ

### 5.2. Económico

Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
1.2	Melhorar a gestão financeira	Assegurar uma gestão eficiente das compras.	%Variação de Custos com forneciment	< 3	D DE EGS	JAN/DEZ

			o de serviços e compras			
1.2	Melhorar a gestão financeira	Aplicar o Manual de Controlo Interno da Despesas, cumprindo assim o código da contratação pública	Nº de procedimentos corretos	>90%	D DE EGS	JAN/DEZ
1.2	Melhorar a gestão financeira	Dinamizar relações de cooperação com fornecedores	Nº contatos /nº forn	>3 0%	EGS	JAN/DEZ
1.2	Melhorar a gestão financeira	Avaliar os fornecedores em função de critérios previamente definidos	% forn. avaliados	> 90	EGS	NOV/DEZ

### 5.3. Manutenção, Higiene e Segurança no Trabalho

Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
2.1	Introduzir metodologias e instrumentos para a qualidade “	Assegurar a operacionalidade de Equipamentos e Estruturas	Nº interv. sin./concret.	> 80%	CS ST	
2.1	Metodologias e instrumentos para a qualidade	Elaboração de Plano Anual de HST	Nº anom. Det./corrig.	Plano HST >75%	HST	JAN/DEZ
2.3	Valorização dos Recursos Humanos	Realização de Consultas de HST	Nº pt av. % trab.	>30 100	D ST	

### 5.4. Monitorização da Qualidade

Objetivo Estratégico	Objetivo Específico	Atividade	Indicador	Meta / Produto	Recursos	Datas
2.1	Introduzir metodologias e instrumentos para a qualidade	Dinamizar Comissão da Qualidade	Nº Reuniões	>5	CQ DQ D	JAN/DEZ
3.2/4.1	Melhoria da qualidade dos serviços aos clientes Melhoria da informação interna	Adoção de medidas para prevenção da discriminação de género e situações de assédio sexual	Nº medidas	>5	PR VPR ST	JAN / DEZ

## 6. PLANO DE MEIOS

### 6.1.Plano de Recursos Humanos

**Nº de Trabalhadores/as Remunerados/as com Vinculo Contratual, independentemente do tipo:**

No quadro de pessoal Efetivos	3
No quadro de pessoal Contratados	3
Trabalhadores Independentes	1
Estagiários/CEI	-
Total	7

**Distribuição por género:**

Nº de Homens	1	Nº de Mulheres	6
--------------	---	----------------	---

**Distribuição por Grau de Escolaridade:**

Até 4º ano	-
6º ano	-
9º ano	1
12º ano	-
Bacharelato	-
Licenciatura e +	6
Total	7

**Distribuição por grupos etários:**

19-30	1
31-40	5
41-50	1
51-65	-
Total	7

## **6.2.Plano de Recursos Materiais**

Para implementar este plano de atividades a ADEPE conta com as instalações da nossa sede composta por gabinetes de trabalho equipados, uma sala de formação devidamente equipadas com mobiliário e material audiovisual e uma sala de informática atualizada com capacidade para 20 formandos.

Quanto aos recursos materiais a Adepe dispõe de material e equipamentos necessários, para o bom funcionamento do serviço.

## 7. ORÇAMENTO

### 7.1. Orçamento de Despesa

CLASS SNC	RUBRICAS	VALOR	Observações
	<b>Despesas funcionamento</b>		
62	Fornecimentos e serviços externos		
62.2.1	Trabalhos especializados	4 500,00 €	
62.2.2	Publicidade e propaganda	2 250,00 €	
62.2.4	Honorários	15 940,00 €	
62.2.6	Conservação e reparação	707,12 €	
62.2.7	Serviços bancários	973,96 €	
62.2.9	Atualização Software	1 780,57 €	
62.3	Materiais		
62.3.1	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	1 049,53 €	
62.3.2		- €	
62.3.3	Material de escritório	1 620,00 €	
62.3.8	Outros		
62.4	Energia e fluidos		
62.4.1	Eletricidade	2 500,75 €	
62.4.2	Combustíveis	1 375,00 €	
62.4.3	Água	270,68 €	
62.5	Deslocações, estadas e transportes		
62.5.1	Deslocações e estadas	1 750,00 €	
62.6	Serviços diversos		
62.6.1	Rendas e alugueres	13 200,00 €	
62.6.2	Comunicação	3 475,00 €	
62.6.3	Seguros		
62.6.3.3.1	Acidentes Pessoais	600,00 €	
62.6.3.3.2	Multirriscos - Instalações	100,00 €	
62.6.3.3.3	Viatura	310,00 €	
62.6.3.3.4	Equipamentos	174,84 €	
62.6.5	Contencioso e notariado	150,00 €	
62.6.7	Limpeza, higiene e conforto	850,00 €	
62.6.8	Outros serviços	2 500,00 €	
63	Gastos com o pessoal		
63.2.1	Remunerações do pessoal	91 584,00 €	
63.2.2	Remunerações adicionais	15 264,00 €	Subsídios férias, natal
63.4	Indeminizações	2 420,00 €	
63.5	Encargos sobre remunerações	24 366,76 €	
63.6	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profiss	1 300,00 €	
63.8	Outros gastos com o pessoal		
63.8.1	Subsidio de transporte	1 017,86 €	
63.8.2	Subsidio de alimentação	8 080,38 €	

63.8.3	Ajudas de custo		
63.8.4	Formação profissional	1 000,00 €	
63.8.6	Medicina no trabalho	300,00 €	
68	Outros gastos e perdas		
68.8	Outros		
68.8.3	Quotizações	60,00 €	
68.8.8	Outros não especificados		
68.8.8.3	Outros não especificados	1 880,00 €	
68.8.8.4	Desp. Esp. Form. Profissional		
68.8.8.4.0 1	Subsídios de formação		
68.8.8.4.0 2	Subsídio de alimentação		
68.8.8.4.0 8	Subsídios estágios de formação		
68.8.8.4.0 9	Material pedagógico	105,84 €	
68.8.8.4.1 3	Outros custos		
68.8.8.5	Voluntariado		
69	Gastos e perdas de financiamento		
69.1	Juros suportados		
69.1.1	Juros de financiamentos obtidos	6 200,00 €	
	<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>209 656,29 €</b>	

## 7.2.Orçamento de Receita

CLASS SNC	RUBRICAS	VALOR
<b>COMPARTICIPAÇÕES PARA FUNCIONAMENTO</b>		
75	Subsídios à exploração	
75.1	Subsídios do estado e outros entes públicos	
75.1.01	IEFP - Instituto de emprego e Formação Profissional	
75.1.02	Camara municipal de Peniche	15 000,00 €
75.1.03	GAL Pesca Oeste	80 000,00 €
75.1.04	Centro 2020 (DLBC Costeiras)	39 930,00 €
75.1.05	Projeto Sextante E7G Escolhas 7ª Geração	58 800,00 €
		<b>193 730,00 €</b>
<b>RECEITAS PRÓPRIAS</b>		
72	Prestações de serviços	
72.1	Consultadoria Projeto	7 000,00 €
72.2	Formação Profissional - cursos	4 720,00 €
75.3	Quotizações	2 500,00 €
78	Outros rendimentos e ganhos	
78.1.6	Outros rendimentos suplementares	
78.1.6.1	Cedência espaço máquina chocolates e bebidas	
78.1.6.2	Cedência sala formação	3 600,00 €
78.1.6.3	Donativos	
78.2	Descontos de pronto pagamento obtidos	
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares	
79.1	Juros obtidos	
		<b>17 820,00 €</b>
<b>TOTAL PROVEITOS</b>		<b>211 550,00 €</b>
<b>EXEDENTE ORÇAMENTAL TOTAL</b>		<b>1 893,71 €</b>



## ORÇAMENTO FINANCEIRO PREVISIONAL 2020

Decorrente do Plano de Atividades apresentado, prevê-se uma execução orçamental como proveitos na ordem dos **211.550,00** Euros, este valor decorre principalmente dos projetos, nomeadamente:

→ Galpesca Oeste	80.000,00€
→ Camara municipal de Peniche	15.000,00€
→ Formação Profissional	4.720,00€
→ Centro 2020 (DLBC Costeiras)	39.930,00€
→ Projeto Sextante E7G Programa Escolhas	58.800,00€

Em relação às despesas prevê-se uma execução orçamental na ordem de **209.656,29** Euros, tendo como maior relevância sobretudo:

→ Honorários	15.940,00€
→ Gastos com Pessoal	145.333,00€
→ Rendas e alugueres	13.200,00€

A Direção e o corpo técnico da Adepe desenvolverão todos os esforços no sentido de garantir outros apoios de modo a valorizar o Plano de Atividades.